

ПЛОВДИВСКИ УНИВЕРСИТЕТ "ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ"

ФИЛОЛОГИЧЕСКИ ФАКУЛТЕТ

4000, Пловдив, ул. Цар Асен № 24, тел./факс: 032 261 332, e-mail: ff@uni-plovdiv.bg

!!! След приключване на конкурса настоящият протокол не се предава в отдел „РАС“, а се връща в деканата на Филологическия факултет.

РАБОТЕН ПРОТОКОЛ

на

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЯ ФАКУЛТЕТ

по процедура за заемане на академичната длъжност „главен асистент“
в Пловдивския университет „Паисий Хилендарски“

по област на висше образование
професионално направление
научна специалност.....

На20.....г. се проведе заседание на научното жури, назначено със заповед
№ Р33-..... от20..... г.

След проведения конкурсен изпит (представяне на научен проблем и събеседване)
научното жури постави следните оценки¹ на кандидатите:

Пореден номер	Три имена на кандидата	Оценка от представянето на научен проблем	Оценка от събеседването	Обща оценка	Допълнителни показатели
1.					
2.					
3.					

.....20.....г.
гр. Пловдив

Председател на НЖ:
(ак. дл. н. ст. име, презиме и фамилия)

Членове:

.....
(ак. дл. н. ст. име, презиме и фамилия)

.....
(ак. дл. н. ст. име, презиме и фамилия)

.....
(ак. дл. н. ст. име, презиме и фамилия)

.....
(ак. дл. н. ст. име, презиме и фамилия)

¹ Поставя се числова оценка по шестобалната система с точност до 0.25.